

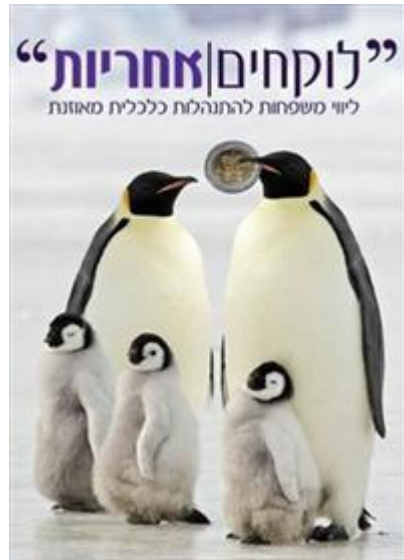
# חוברת הסבר לשימוש בתוכנת החדרים

תוכנת החדרים פותחה במטרה לעזור לכם לנהל ולשלוט בתקציב הביתי, בצורה קלה ופשוטה.

עבודה נעימה

אביטל זברגר

"לוקחים אחריות"

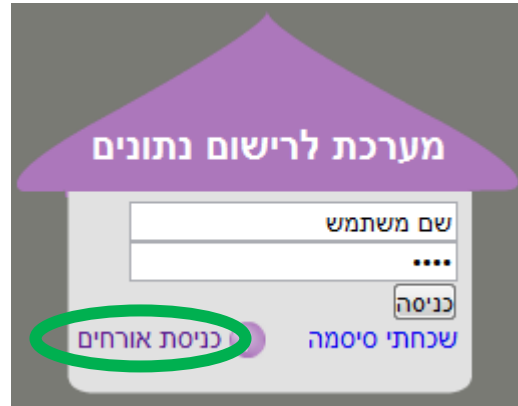


## תוכן עניינים

2	רישום לתוכנה
2	הרשמה
2	שינוי סיסמה
3	כניסה לתוכנה
4	סוגי הוצאות
4	סוגי הכנסות
5	עדכון הוצאות
6	עדכון הכנסות
7	דוחות
7	גרף המצב
8	תפריט המשנה
8	קביעת יעד ההוצאות החודשי
9	דוח ריכוז חודשי
9	סיכום חודשי
9	ריכוז ההוצאות
9	ריכוז ההכנסות
9	בחירת תצוגה
10	פירוט חודשי

## רישום לתוכנה

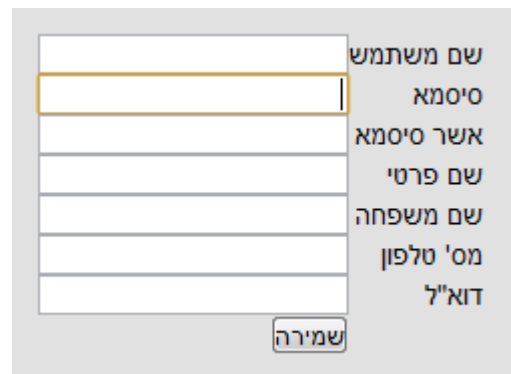
לוחצים על כפתור כניסת אורחים שבבית אשר בצד ימין של האתר



The screenshot shows a login interface with a purple roof-like shape at the top containing the text "מערכת לרישום נתונים". Below it are two input fields: "שם משתמש" (Username) and a password field with four dots. To the right of the password field is a "כניסה" (Login) button. Below these fields is a link "שכחתי סיסמה" (Forgot my password) and a button "כניסת אורחים" (Guest Login), which is circled in green.

## הרשמה

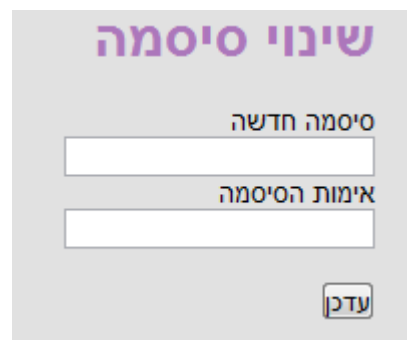
ממלאים את הנתונים שבטופס ההרשמה  
שם המשתמש והסיסמה ישמשו אתכם לכניסה עתידית  
לתוכנת החדרים  
בסעיף אישור סיסמה יש לרשום שנית את הסיסמה  
הנבחרת, כדי לוודא שאין שגיאה בהזנת הסיסמה  
לאחר ההרשמה תבוצע כניסה אוטומטית לתוכנה.  
מומלץ לבצע [בחירה של נושאי הדיווח](#) מיד לאחר ההרשמה.



The screenshot shows a registration form with several input fields. To the right of the fields are labels: "שם משתמש" (Username), "סיסמא" (Password), "אשר סיסמא" (Confirm Password), "שם פרטי" (First Name), "שם משפחה" (Last Name), "מס' טלפון" (Phone Number), and "דוא"ל" (Email). At the bottom right is a "שמירה" (Save) button.

## שינוי סיסמה

במסך זה ניתן לשנות את הסיסמה שלכם



The screenshot shows a form titled "שינוי סיסמה" (Change Password). It has two input fields: "סיסמה חדשה" (New Password) and "אימות הסיסמה" (Confirm Password). At the bottom right is an "עדכן" (Update) button.

## כניסה לתוכנה

לאחר ההרשמה תבוצע כניסה אוטומטית לתוכנה.  
בפעמים הבאות, יש להזין בטופס הבית את שם המשתמש  
והסיסמה עמם נרשמתם

The image shows a login form for a system titled 'מערכת לרישום נתונים' (Data Registration System). The form is set against a purple house-shaped background. It contains two input fields: 'שם משתמש' (Username) and a password field with four dots. Below the password field is a 'כניסה' (Login) button. At the bottom left, there is a link 'כניסת אורחים' (Guest login) with a question mark icon. At the bottom right, there is a link 'שכחתי סיסמה' (Forgot password).

לאחר כניסה מוצלחת נקבל את רשימת הקישורים בתוך הבית

The image shows a navigation menu for the 'מערכת לרישום נתונים' (Data Registration System) home page. The menu is set against a purple house-shaped background. It features a question mark icon in a purple circle at the top left. The menu items are arranged in two columns:

שלום ww	עדכון הוצאות
דוחות	עדכון הכנסות
סוגי הוצאות	סוגי הכנסות
שינוי סיסמה	התנתקות

### סוגי הוצאות

במסך זה יש לבחור את סעיפי ההוצאה עבורם ניתן להזין הוצאות (לסמן אותם ב-V). אלה יהיו סעיפי ההוצאה של המשפחה

#### תוכנת החדרים - סוגי הוצאות

נא לבחור את הסעיפים עבור המעקב החודשי

תחבורה ציבורית

ביגוד

ליווי של אביטל

מיסי יישוב /ועד בית

דלק

חשמל

מזון

בית מרקחת

קוסמטיקה/ספר

מתנות

בילוי וחופש

בתום הסימון נלחץ על כפתור שמירה

הוצאות אחרות

רואה חשבון

שמירה

### סוגי הכנסות

במסך זה יש לבחור את סעיפי ההכנסה האפשריים שלכם

#### תוכנת החדרים - סוגי הכנסות

נא לבחור את הסעיפים עבור המעקב החודשי

משכורת

הכנסה חד פעמית


קצבת ילדים


שמירה

## עדכון הוצאות

במסך זה ניתן להזין את ההוצאות

### תוכנת החדרים - דיווח הוצאות

תאריך  

סעיף  

סכום (ניתן להזין גם תרגיל חשבוני של חיבור וחסור)

הערות:

התאריך הוא מועד ההוצאה (ניתן לבחור תאריך בעזרת לוח השנה )


סעיף הדיווח יהיה מתוך [רשימת סוגי ההוצאות](#)


במידה וההוצאה מורכבת ממספר רכישות, יש לציין את הסכום שלהן בשורת הסכום כיוון שגם לכמות הרכישות יש משמעות.

כלומר, אם ביצענו שתי רכישות מזון, האחת של 300 שח והשנייה של 200 שח, יש לרשום 200+300 בשורת הסכום, ולא 500

בשדה ההערות ניתן לכתוב הערות עבור הוצאה זו


## תוכנת החדרים - דיווח הכנסות

תאריך  

סעיף  

סכום (ניתן להזין גם תרגיל חשבוני של חיבור וחיסור)

הערות:

התאריך הוא מועד ההכנסה (ניתן לבחור תאריך בעזרת לוח השנה )

סעיף הדיווח יהיה מתוך [רשימת סוגי ההכנסות](#)

במידה וההכנסה מורכבת ממספר תשלומים, יש לציין את הסכום שלהם בשורת הסכום כיוון שגם לכמות התשלומים יש משמעות.

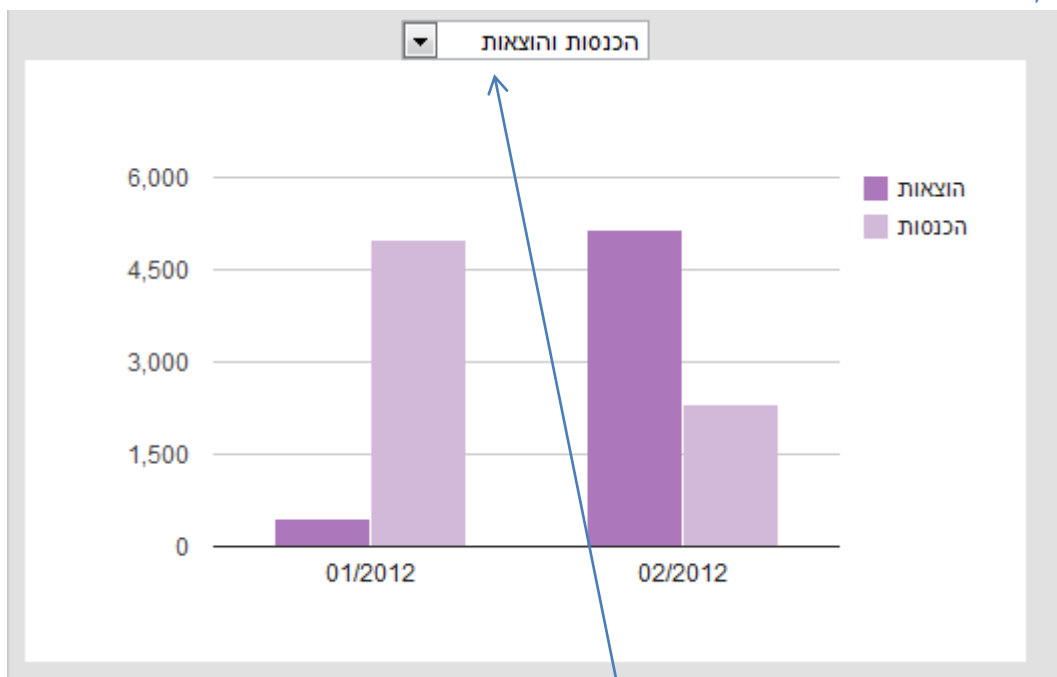
כלומר, אם קיבלנו שתי משכורות, האחת של 3000 שח והשניה של 2000 שח, יש לרשום 2000+3000 בשורת הסכום, ולא 5000

בשדה ההערות ניתן לכתוב הערות עבור הכנסה זו

## דוחות

במסך זה גם ניתן לראות גרף המצב שלנו, וגם יש תפריט משנה לקבלת מידע נוסף

## גרף המצב

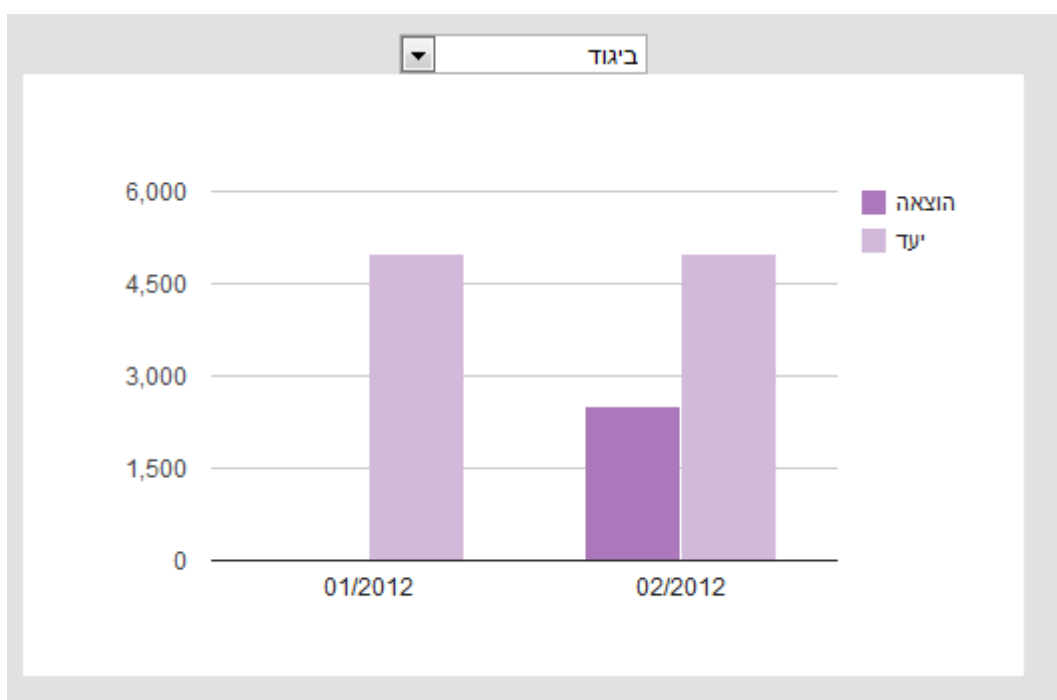


בגרף הוצאות והכנסות נראה גרף שבו בכל חודש תהיה עמודה עבור ההכנסות ועמודה עבור ההוצאות.

כך ניתן בקלות לראות את המצב לאורך תקופת המעקב

מעל הגרף ניתן לבחור את נושא הגרף

כאשר תבחרו נושא שהוא אחד מסוגי ההוצאה, הגרף יציג את ההוצאה בפועל לעומת היעד



תפריט המשנה

[קביעת נושאי דיווח הוצאות](#)  
[הזנת נתונים חודשיים \(בנק ויעדים\)](#)  
[דיווח הוצאות](#)  
[דיווח הכנסות](#)  
[ריכוז חודשי](#)  
[פירוט חודשי](#)

גם מתפריט זה ניתן לעבור אל עמוד [דיווח ההוצאות וההכנסות](#), וכן לקבוע את [סוגי ההוצאות](#) בנוסף לכך ניתן להגיע אל העמודים הבאים:

[קביעת נתונים חודשיים](#)

הנתונים החודשיים כוללים הן את יעדי ההוצאות והן את היתרה בבנק בתחילת החודש

### תוכנת החדרים - קביעת נתונים חודשיים

שם	נתונים לחודש
	03/2012
יתרה בבנק בתחילת החודש	
333	1 בנק
	2 בנק
יעדי הוצאה	
ייבא מהחודש הבא	הזן מחודש קודם
יעד חודשי	סעיף
1000	ארנונה
1111	ביטוח בריאות
662	ביטוח רכב
שם	

בעמוד זה ניתן להזין את ערכי היעד עבור כל אחד מסוגי ההוצאות שלנו.

עבור חודשים "חדשים" (כלומר שלא הזנו עבורם ערכים), ניתן יהיה לייבא ערכים מחודש קודם או מהחודש הבא.

כך ניתן בקלות בכל תחילת חודש להתאים את היעדים, בהתבסס על היעדים מחודש שעבר

[בנקים](#)

יש להזין את היתרה בבנק בתחילת החודש.

יתרה זו תעזור לוודא שלא נשכח דיווח כלשהו במהלך החודש



## תוכנת החדרים - ריכוז חודשי

דוח מפורט

חודש הדיווח: 03/2012

יתרה חודשית: -504	סך הוצאות: 2054	סך הכנסות: 1550
-------------------	-----------------	-----------------

בנק:

אין התאמה לדיווח	סוף החודש: 0	תחילת החודש: 333
------------------	--------------	------------------

הערות	% מכלל הוצאות החודש	כמות הרכישות בחודש	נשאר בתקציב	סכום הוצאה	סוג הוצאה
	32	2	334	666	ארנונה
	32	1	-66	666	ביטוח רכב
	35	2	389	722	ביטוח בריאות

הערות	% מכלל הכנסות החודש	כמות החודש	סכום הכנסה	סוג הכנסה
	100	1	1550	הכנסה חד פעמית

### סיכום חודשי

בדוח זה ניתן לראות בשורה הראשונה את המצב החודשי – ריכוז ההכנסות, ריכוז ההוצאות, והיתרה החודשית (שתהיה עם רקע כתום אם היא שלילית, כלומר ההוצאות החודש עלו על ההכנסות)

### סטטוס בנק

בשורה זו ניתן לראות את היתרה בבנק בתחילת החודש ובסיומו. אם יש אי התאמה בין היתרה בבנק, לבין היתרה המחושבת מתוך סך ההוצאות וההכנסות החודש, תופיע הודעה אדומה (כמו בתמונה)

### ריכוז ההוצאות

בטבלה המרכזית יש ריכוז של ההוצאות, מסודרות לפי סוגי ההוצאות.

לכל סוג הוצאה ניתן לראות את משקלו בסך ההוצאות החודשיות, את כמות הפריטים בכל סוג הוצאה, ואת ריכוז ההערות שהוזנו עבורו החודש.

אם סך ההוצאות עבור סוג זה גדול מהיעד שהוצב עבורו, יהיה הרקע של סכום ההוצאה – כתום

### ריכוז ההכנסות

הטבלה התחתונה מראה את ריכוז ההכנסות החודש, לפי סוגי הכנסה, תוך ציון משקל כל סוג הכנסה מתוך סך כל ההכנסות, וכמות הפריטים בכל סוג הכנסה

### בחירת תצוגה

חודש הדיווח: 02/2012

מעל הדוח ניתן לבחור את החודש שעבורו מוצג הדוח

ניתן לשנות את החודש וכך לראות נתונים עבור חודש אחר

דוח מפורט

ניתן גם ללחוץ על כפתור שנומצא בצד שמאל, ולראות את הדוח המפורט עבור החודש הנבחר

## תוכנת החדרים - פירוט חודשי

דוח מרכז

חודש הדיווח: 03/2012

הערות	ההוצאה	תאריך	סוג ההוצאה	
	555	2012-03-18	ארנונה	<a href="#">עדכון</a>
	111	2012-03-18	ארנונה	<a href="#">עדכון</a>
	222	2012-03-18	ביטוח בריאות	<a href="#">עדכון</a>
	500	2012-03-01	ביטוח בריאות	<a href="#">עדכון</a>
	666	2012-03-18	ביטוח רכב	<a href="#">עדכון</a>

הערות	ההכנסה	תאריך	סוג ההכנסה	
	1550	2012-03-21	הכנסה חד פעמית	<a href="#">עדכון</a>

דוח זה מציג בצורה מפורטת את כל הוצאות ואת כל ההכנסות שהוזנו עבור החודש הנבחר

בעזרת שורת התצוגה שמעל הטבלה ניתן לשנות את חודש התצוגה וכן לעבור אל הדוח המרכז

דוח מרכז

חודש הדיווח: 02/2012

במידה וחלה טעות הקלדה כלשהי באחת ההוצאות או ההכנסות, ניתן ללחוץ על קישור "עדכון" של אותה שורה, ולשנות את הערך של אותה הוצאה